

REGULAMIN KORZYSTANIA Z CZYTNIKÓW ELEKTRONICZNYCH W BIBLIOTECE GŁÓWNEJ WYŻSZEJ SZKOŁY GOSPODARKI W BYDGOSZCZY

Niniejszy regulamin określa zasady i warunki korzystania z czytników książek elektronicznych.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Prawo do bezpłatnego wypożyczania czytników książek elektronicznych mają Użytkownicy:
 - a. posiadający aktualne konto biblioteczne WSG,
 - b. pełnoletni,
 - c. bez zaległości w zwrocie wypożyczonych materiałów bibliotecznych i w opłatach w całej sieci placówek bibliotecznych WSG.

Wszyscy Użytkownicy mogą wypożyczyć czytnik po wpłaceniu kaucji 200 złotych. Podstawą zwrotu kaucji jest zwrot czytnika w stanie niepogorszonym wraz z akcesoriami, nienaruszoną zawartością oraz oryginalnego dowodu wpłaty (DW). Użytkownik odbiera kaucję osobiście za pokwitowaniem.

2. Czytniki książek elektronicznych można wypożyczyć w Bibliotece Głównej WSG.

§ 2

Wypożyczanie

1. Warunkiem wypożyczenia czytnika książek elektronicznych jest posiadanie aktywnego konta bibliotecznego, okazanie dokumentu tożsamości i podpisanie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Użytkownik ma prawo do wypożyczenia jednego czytnika na okres 30 dni. Termin zwrotu można przedłużyć na kolejny okres pod warunkiem, że nie ma osób oczekujących.
3. Czytnik wypożyczany jest w zestawie z:
 - a. kartonikiem,
 - b. instrukcją,
 - c. kablem USB.
4. Prolongatę terminu zwrotu urządzenia należy wykonać:
 - a. osobiście w bibliotece głównej
lub
 - b. telefonicznie

lub

c. mailowo.

5. Z tytułu przekroczenia terminu zwrotu czytników naliczane są opłaty w **wysokości 1,00 zł za dzień**.
6. W momencie zwrotu czytnik powinien być naładowany, aby można było ocenić czy urządzenie jest sprawne.
7. W momencie zwrotu czytnika bibliotekarz wystawia potwierdzenie zwrotu urządzenia według załącznika nr 2 do niniejszego regulaminu, w którym określa się jego stan oraz kompletność zestawu.

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Z chwilą wypożyczenia czytnika książek elektronicznych Użytkownik staje się za niego odpowiedzialny i jest zobowiązany do zwrócenia go w oznaczonym terminie w stanie, w jakim został wypożyczony. Wszelkie uszkodzenia sprzętu powinny być zgłoszone przed wypożyczeniem.
2. Przy zwrocie czytnika bibliotekarz sprawdza stan techniczny, poprawność jego działania i kompletność zestawu.
3. Użytkownik ma prawo korzystać z czytnika i wgranych na nim e-booków tylko na własny użytek, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Użytkownik nie może i nie jest uprawniony do:
 - a. rozpowszechniania ani wprowadzania do obrotu czytników i wgranych na nich e-booków w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ani w całości lub we fragmentach,
 - b. modyfikowania treści e-booków,
 - c. komercyjnego wykorzystywania e-booków, w szczególności rozpowszechniania ich treści i wprowadzania ich do sieci Internet.
4. Użytkownik nie może odstępować wypożyczonego czytnika osobom trzecim.
5. Za zniszczenie, uszkodzenie lub zagubienie czytnika Użytkownik płaci odszkodowanie w wysokości ustalonej przez Bibliotekę. Opłaty i odszkodowania powinny zostać uregulowane w ciągu 7 dni. Nieuregulowanie zobowiązań w terminie spowoduje podjęcie kroków prawnych przez Bibliotekę.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem odpowiednie zastosowanie mają postanowienia **Regulaminu udostępniania zbiorów Biblioteki Głównej Wyższej Szkoły Gospodarki** oraz stosowne przepisy prawa.

Rektor WSG
prof. WSG dr Marek Chamot